



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ДЗУН-ХЕМЧИКСКИЙ КОЖУУН РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН ЧООН-ХЕМЧИК КОЖУУНУ
МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОННУН ЧАГЫРГАЗЫНЫН
АЙТЫШКЫНЫ

«07» ноября 2023 г.

г. Чадан

№ 278-р

**Об утверждении программы проведения проверки
готовности к отопительному периоду теплосетевых,
теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой
энергии и других объектов энергоснабжения
муниципального района
«Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 190 – ФЗ «О теплоснабжении», Постановление Правительства Республики Тыва от 8 июня 2009 г. № 262 «Об утверждении Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Республике Тыва» «Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда», утвержденным постановлением Госстроя российской Федерации от 27 сентября 2003 г. № 170, Приказа министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»:

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва
2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Чаа орук» и разместить на официальном сайте <https://dzyn.rtyva.ru/>
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. председатель администрации
Дзун-Хемчикского кожууна



Ондар А.Н.

Утверждена
распоряжением администрации
муниципального района
«Дзун-Хемчикского кожууна»
Республики Тыва № 2789
от «07» ноября 2023 г.

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального района «Дзун-Хемчикского кожууна» Республики Тыва

1. Положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва

1.1. Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва (далее - Комиссия) осуществляет контроль за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящей Программой, Приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» и другими нормативно правовыми актами, регулирующими отношения в сфере проверки готовности жилищного фонда, объектов энергообеспечения и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

- внесение в установленном порядке предложений по обеспечению выполнения планов подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- осуществление контроля за ходом проверки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- проверка готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения.

1.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществлять контроль за ходом подготовки к работе в зимних условиях жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения в поселении, в том числе с выездами на места;

- рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.

1.5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у заинтересованных организаций информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- привлекать для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных организаций, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям

2. Порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва г. Чадан

2.1. При оценке готовности к отопительному периоду муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва

Комиссия строит свою работу в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 и другими нормативными актами.

2.2. Перечень теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии других объектов муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва, проверяемых Комиссией при оценке готовности к отопительному периоду муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва, указан в приложении №1 к данной Программе.

2.3. Сроком начало работы Комиссии считается первая дата, указанная в графике по готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва г. Чадан (далее - График), согласно приложения №2 к настоящей Программе.

2.4. Сроком окончания работы Комиссии считается дата оформления акта готовности муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Тыва г. Чадан к отопительному периоду.

2.5. Организациям рекомендуется завершить мероприятия по обеспечению надежности систем теплоснабжения, а также других объектов энергоснабжения в следующие сроки:

- по объектам теплоснабжающих организаций, объектов социальной сферы (лечебно-профилактические, школьные и дошкольные учреждения), по объектам жилищного фонда – 16 сентября.

2.6. Организации представляют Комиссии результаты по готовности объектов проверки к работе в осенне-зимний период за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки данной Организации, указанного в приложении №2 к данной Программе.

- Приказ (распоряжения) руководителя организации, регламентирующего подготовку жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- итоговый отчет о выполнении мероприятий по готовности Организации к работе в осенне-зимний период;

- акты готовности организаций к работе в осенне-зимний период;

- другие документы, подтверждающие выполнение основных и дополнительных условий получения паспорта готовности к работе в осенне-зимний период в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 2.1 и в соответствии с требованиями указанными в главах III – IV настоящей Программы.

2.7. Комиссия в соответствии с Графиком рассматривает документы (указанные в п.2.6.), подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.8. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.9. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.10. Акты готовности Организаций к отопительному периоду, выдача которых произведена в нарушение в пункта 2.1. настоящей Программы, являются недействительными и подлежат отмене Комиссией.

2.11. При неготовности Организаций к отопительному периоду Комиссия оформляет Акт и направляет его в соответствующую Организацию для устранения выявленных недостатков. Дата повторного рассмотрения готовности Организации к отопительному периоду устанавливается Комиссией.

2.12. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 4 к настоящей Программе и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.13. Организация, не получившая по объектам проверки готовности до последней даты, указанной в Графике, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранения указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

2.14. Комиссия по итогам своей работы в срок до 01 октября оформляет Акт готовности муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун» Республики Гыва г. Чадан к отопительному периоду.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Закон о теплоснабжении);

2) Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) Наличие нормативных запасов топлива и источников тепловой энергии;

5) Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом; обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) Организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) Обеспечение качества теплоносителей;

9) Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличия порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и

10) Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) Плотность оборудования тепловых пунктов;

13) Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) Проведения испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении №5 к настоящей Программе;

4.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется Акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 16 настоящей Программы.