

3.3. Выявлять совместно с органом внутренних дел и территориальным органом федеральной миграционной службы граждан, временно проживающих на территории сельского поселения, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории сельского поселения, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета, с документами воинского учета отдела военного комиссариата Республики Тыва по Дзун-Хемчикскому и Сут-Хольскому кожуунам, а также с домовыми или похозяйственными книгами.

3.6. По указанию должностных лиц отдела военного комиссариата Республики Тыва по Дзун-Хемчикскому и Сут-Хольскому кожуунам оповещать граждан о вызовах в отдел военного комиссариата.

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета.

3.8. Ежегодно представлять в отдел военного комиссариата Республики Тыва по Дзун-Хемчикскому и Сут-Хольскому кожуунам до 01 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.