

в совершении нотариального действия. В случае удостоверения доверенности от имени юридического лица проверяются его правоспособность, а также полномочия его представителя.

Удостоверение личности заявителя осуществляется в течение 10 минут с момента приема заявителя.

Результат административной процедуры: удостоверение личности заявителя.

4. После удостоверения личности заявителя должностное лицо местного самоуправления выясняет наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также оснований для приостановления или отказа в совершении нотариальных действий.

В случае выявления факта несоответствия документов, представляемых для совершения нотариального действия, необходимым требованиям должностные лица местного самоуправления предлагают заявителям устранить несоответствия или при возможности принимают меры для их устранения.

В случае выявления наличия оснований для приостановления совершения нотариальных действий должностное лицо местного самоуправления выносит мотивированное постановление с указанием срока отложения совершения нотариальных действий. При этом срок отложения совершения нотариальных действий не может превышать месяца со дня вынесения соответствующего постановления.

В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги должностное лицо местного самоуправления также выносит мотивированное постановление об отказе в совершении нотариальных действий с разъяснением порядка и срока обжалования отказа.

При отсутствии оснований для отказа в принятии необходимых документов, приостановления или отказа в совершении нотариальных действий, должностными лицами местного самоуправления совершаются нотариальные действия в соответствии с требованиями законодательства.

5. Содержание нотариально удостоверяемых завещаний, доверенностей, документов, на которых нотариально свидетельствуется подлинность подписи, и иных документов зачитывается вслух лицу, обратившемуся за совершением нотариального действия.

Документы, оформляемые в нотариальном порядке, подписываются лицом, обратившимся за совершением нотариального действия, в присутствии должностного лица местного самоуправления, совершающего нотариальное действие.

Если гражданин вследствие физических недостатков, тяжелой болезни или неграмотности не может собственноручно подписать необходимый документ, то такой документ по его просьбе может быть подписан другим гражданином в его присутствии и в присутствии должностного лица местного самоуправления, при этом в документе указываются причины, в силу которых данный документ не мог быть подписан собственноручно гражданином, обратившимся за совершением нотариального действия.

При совершении нотариального действия должностным лицом местного самоуправления на документах проставляется собственноручная подпись указанного лица и оттиск печати.

6. Должностное лицо местного самоуправления, удостоверившее завещание или доверенность, должно направлять сведения об удостоверении или отмене завещания или доверенности в нотариальную палату Республики Тыва в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью отправителя, в течение пяти рабочих дней со дня совершения нотариального действия для их внесения в реестр нотариальных действий единой информационной системы нотариата.