«Утвержден»

распоряжением администрации

Дзун-Хемчикского кожууна РТ

от «05» сентября 2018 года № 259-р

**Исполнение плана по противодействию коррупции в Дзун-Хемчикском кожууне на 2018-2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные  исполнители | Исполнение |
| 1. | Разработка и утверждение муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции  Главный специалист по правовым и кадровым вопросам | За 2018 год администрацией Дзун-Хемчикского кожууна утверждены следующие муниципальные правовые акты в сфере противодействия коррупции:  - Постановление от 05 декабря 2018 года № 490 «Об утверждении Порядка размещения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте администрации Дзун-Хемчикского кожууна и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования».  - Распоряжение от 16 апреля 2018 года № 122-р «Об ответственном должностном лице администрации Дзун-Хемчикского кожууна за включение сведений о лицах, к которому было применено в виде взыскание в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия».  - Распоряжение от 30 августа 2018 года № 247-р «Об утверждении Принципов этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Дзун-Хемчикского кожууна».  - Распоряжение от 05 сентября 2018 года № 259-р « Об утверждении Плана противодействия коррупции в Дзун-Хемчикском кожууне на 2018 – 2020 годы».  - Распоряжение от 27 ноября 2018 года № 314-р « Об утверждении плана мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией на территории Дзун-Хемчикского кожууна».  - Распоряжение от 04 декабря 2018 года 325-р «Об утверждении Порядка проведения тестирования граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальных служащих Администрации Дзун-Хемчикского кожууна».  - Распоряжение от 11 декабря 2018 года № 330-р «О назначении ответственного должностного лица по информированию общественности по профилактике коррупционных и иных правонарушений».  - Распоряжение от 17 декабря 2018 года № 337-р « Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений Администрации Дзун-Хемчикского кожууна». |
| 1. | Организация и проведение работы по своевременному представлению муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | С 1 января по  30 апреля | Главный специалист по правовым и кадровым вопросам | В целях реализация норм антикоррупционного законодательства 88 муниципальными служащими кожууна своевременно представлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. |
| 2. | Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов) | С 1 января по  30 апреля | Главный специалист по правовым и кадровым вопросам | В целях представления муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главным специалистом по правовым и кадровым вопросам оказывается консультационная помощь при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих. |
| 3. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства | С 1 января по  31 мая | Главный специалист по правовым и кадровым вопросам | За 2018 год проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера 88 муниципальных служащих |
| 4. | Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей на официальном сайте администрации района | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах | Главный специалист по правовым и кадровым вопросам | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей опубликовано на официальном сайте администрации района в разделе «Противодействие коррупции». |
| 6. | Проведение работы по приему и анализу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей | Постоянно | Главный специалист по правовым и кадровым вопросам | За 2018 год для замещения муниципальных должностей администрации Дзун-Хемчикского кожууна принято 14 человек. В отношении них проведена работа по приему и анализу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц. |
| 8. | Обеспечение требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей. | Постоянно | Главный специалист по правовым и кадровым вопросам | Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей предоставляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК». |
| 1. | Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих администрации кожууна, поступающих посредством:  - личного приёма председателем кожууна;  - «Телефона Доверия» администрации;  - письменных обращений; | Постоянно | Главный специалист по правовым и кадровым вопросам  Комиссия по противодействию коррупции | За 2018 год запросов от правоохранительных органов о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих в администрацию кожууна не поступало, уголовные дела в отношении должностных лиц администрации кожууна не возбуждались. |
| 3. | Проведение различных исследований отношения к коррупции среди различных категорий населения, муниципальных служащих, представителей малого и крупного предпринимательства, в целях оценки уровня коррупции в Республике Тыва | Ежегодно | Заместители председателя администрации кожууна, руководители структурных подразделений администрации кожууна, муниципальных учреждений | В целях оценки эффективности антикоррупционной работы и принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции 29 ноября 2018 года проведено тестирование муниципальных служащих на знание законодательства в сфере противодействия коррупции. |
| 1. | Организация обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции | Постоянно | Главный специалист по правовым и кадровым вопросам  Комиссия по противодействию коррупции | В текущем году обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу и ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции не проводилось, в связи с отсутствием в бюджете кожууна финансовых средств. Постановлением администрации Дзун-Хемчикского кожууна от 26 ноября 2018 года № 476 утверждена муниципальная программа «Обучение и повышения квалификации для выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих Дзун-Хемчикского кожууна на 2019-2020 годы» с объемом финансирования 50 тыс. руб на каждый год.  Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности осуществляется главным специалистом по правовым и кадровым вопросам Администрации кожууна.  Главным специалистом по правовым и кадровым вопросам Администрации кожууна осуществляются работы по своевременному представлению муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проводится анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства, опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей на официальном сайте администрации района, анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений |
| 1.1. | Обеспечить повышения квалификации муниципальных служащих администрации кожууна, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции | Ежегодно |
| 1.2. | Обеспечить обучение муниципальных служащих администрации кожууна, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Ежегодно |
| 1.3. | Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:  - по формированию негативного отношения к получению подарков;  - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи;  - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки;  - об увольнении в связи с утратой доверия;  - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д. | Постоянно | Главный специалист по правовым и кадровым вопросам  Комиссия по противодействию коррупции |
| 2. | Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции: | Постоянно | Главный специалист по правовым и кадровым вопросам  Комиссия по противодействию коррупции | Администрацией кожууна на постоянной основе осуществляется контроль соблюдением за лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции. За 2018 год нарушений в сфере противодействия коррупции со стороны муниципальных служащих администрации кожууна не выявлено. |